



COMUNE DI VALTOPINA

Provincia di Perugia

SETTORE AFFARI GENERALI, SCUOLA, SOCIALE, CULTURA E INFORMATICA

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE FAMIGLIE PER IL TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI STUDENTI CON DISABILITÀ – ANNO 2026

Art. 1 – Finalità

Il Comune di Valtopina, in attuazione dell'art. 1, comma 174, della legge 30 dicembre 2021, n. 234 e successive modificazioni, della Nota metodologica recante *“Obiettivi di servizio trasporto scolastico studenti con disabilità e modalità di monitoraggio per la definizione del livello dei servizi offerto per il 2026”* e della deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 23/09/2026, intende sostenere le famiglie degli studenti con disabilità che provvedono autonomamente alle esigenze di trasporto da e verso l'istituzione scolastica.

La Nota metodologica 2026 prevede, tra le modalità attraverso le quali i Comuni possono conseguire gli obiettivi di servizio assegnati, la possibilità di trasferire le risorse aggiuntive alle famiglie mediante **voucher/contributi per organizzare autonomamente il servizio di trasporto scolastico**.

Le risorse complessivamente disponibili per il presente intervento ammontano ad € **4.383,66**.

Art. 2 – Destinatari e requisiti

Possono presentare domanda i genitori, i tutori o gli altri soggetti esercenti la responsabilità genitoriale di studenti che:

- a) siano residenti nel Comune di Valtopina;
- b) siano in condizione di disabilità certificata ai sensi della normativa vigente;
- c) siano regolarmente iscritti e frequentanti, nell'anno 2026, una delle seguenti tipologie di scuola:
 - scuola dell'infanzia;
 - scuola primaria;
 - scuola secondaria di primo grado;
- d) necessitino, in relazione alla propria condizione di disabilità, di trasporto/accompagnamento nel percorso casa-scuola e/o scuola-casa;
- e) la famiglia provveda autonomamente all'organizzazione del trasporto/accompagnamento dello studente da e verso l'istituzione scolastica;



COMUNE DI VALTOPINA

Provincia di Perugia

SETTORE AFFARI GENERALI, SCUOLA, SOCIALE, CULTURA E INFORMATICA

f) non usufruiscano, per la medesima finalità e il medesimo periodo, di un servizio pubblico che assicuri integralmente e gratuitamente il trasporto scolastico o di altro beneficio pubblico che ne assicuri l'integrale copertura.

Non è prevista una distanza minima tra l'abitazione dello studente e l'istituzione scolastica.

Non è richiesta una specifica modalità di organizzazione del trasporto/accompagnamento da parte della famiglia.

Art. 3 – Periodo di riferimento

Il contributo è riferito all'anno 2026.

Ai fini dell'accesso al beneficio è richiesta l'iscrizione e la frequenza scolastica dello studente nonché la sussistenza, nel periodo di riferimento, delle condizioni previste dal precedente art. 2.

Qualora lo studente abbia frequentato la scuola e la famiglia abbia provveduto autonomamente alle relative esigenze di trasporto/accompagnamento per l'intero periodo scolastico ricadente nell'anno 2026, non è richiesta l'indicazione analitica dei singoli mesi.

Eventuali periodi inferiori di frequenza scolastica o di organizzazione autonoma del trasporto/accompagnamento dovranno essere dichiarati dal richiedente e saranno considerati ai fini della determinazione del contributo.

Art. 4 – Risorse disponibili e determinazione del contributo

Le risorse complessivamente disponibili per la concessione dei contributi ammontano ad € **4.383,66**.

L'importo del contributo spettante a ciascun beneficiario sarà determinato successivamente alla scadenza dell'Avviso, sulla base del numero delle domande risultate ammissibili.

In conformità agli indirizzi stabiliti dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 23/09/2026:

- qualora gli studenti ammessi al beneficio abbiano frequentato la scuola e usufruito del trasporto/accompagnamento autonomamente organizzato dalla famiglia per il medesimo periodo, le risorse disponibili saranno ripartite in misura paritaria tra gli aventi diritto;
- qualora ricorrano periodi di frequenza scolastica o di organizzazione autonoma del trasporto significativamente differenti, il contributo sarà determinato proporzionalmente al periodo utile risultante dall'istruttoria.

La Giunta ha espressamente stabilito il criterio del periodo di effettiva frequenza e di organizzazione autonoma del trasporto, prevedendo il riparto paritario quando il periodo è uguale.

In ogni caso, l'importo complessivamente erogato non potrà superare lo stanziamento disponibile di € **4.383,66**.



COMUNE DI VALTOPINA

Provincia di Perugia

SETTORE AFFARI GENERALI, SCUOLA, SOCIALE, CULTURA E INFORMATICA

La presentazione della domanda non comporta il diritto a un importo predeterminato.

Art. 5 – Divieto di duplicazione dei benefici

Il contributo non è riconosciuto per il medesimo periodo e la medesima finalità qualora il trasporto scolastico dello studente sia già integralmente assicurato gratuitamente da un servizio pubblico o integralmente coperto mediante altro beneficio pubblico.

Il richiedente dovrà dichiarare l'eventuale fruizione di altri servizi, contributi o rimborsi pubblici aventi la medesima finalità.

L'eventuale presenza di benefici che non comportino l'integrale copertura del servizio sarà valutata dal Comune in sede istruttoria.

Tale previsione dà attuazione a quanto stabilito dalla deliberazione G.C. n. 94/2026 in materia di non duplicazione dei benefici pubblici.

Art. 6 – Modalità e termine di presentazione della domanda

La domanda dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dal Comune di Valtopina – Allegato B, debitamente compilato e sottoscritto dal genitore, tutore o altro soggetto esercente la responsabilità genitoriale.

La domanda dovrà pervenire **entro il 31/10/2026**

La domanda potrà essere presentata:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Valtopina;
- mediante posta elettronica;

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia del documento di identità del richiedente, ove necessaria ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- documentazione attestante la condizione di disabilità dello studente;
- eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile dal richiedente.

Non è richiesta la produzione di ricevute, scontrini relativi al carburante o altra documentazione analitica delle spese sostenute dalla famiglia.

Art. 7 – Dichiarazioni del richiedente

Il richiedente dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- la residenza dello studente nel Comune di Valtopina;
- la condizione di disabilità certificata;
- l'iscrizione e la frequenza ad una scuola dell'infanzia, primaria o secondaria di primo grado;
- la necessità, in relazione alla condizione di disabilità, di provvedere al trasporto/accompagnamento dello studente da e verso la scuola;



COMUNE DI VALTOPINA

Provincia di Perugia

SETTORE AFFARI GENERALI, SCUOLA, SOCIALE, CULTURA E INFORMATICA

- che la famiglia provvede autonomamente all'organizzazione del predetto trasporto/accompagnamento;
- l'eventuale circostanza che la frequenza scolastica o il trasporto/accompagnamento abbiano riguardato soltanto una parte del periodo scolastico ricadente nell'anno 2026;
- l'eventuale fruizione di altri servizi o benefici pubblici aventi la medesima finalità.

Non è richiesta l'indicazione della patologia né la descrizione di ulteriori informazioni sanitarie non necessarie ai fini del procedimento.

Art. 8 – Istruttoria e controlli

Il competente Ufficio comunale procederà all'istruttoria delle domande pervenute, verificandone la completezza e il possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

Il Comune potrà acquisire o verificare direttamente, presso le amministrazioni competenti, le informazioni necessarie all'istruttoria nei casi consentiti dalla normativa vigente.

Qualora la domanda presenti omissioni o elementi che necessitino di chiarimento, il Comune potrà richiedere al richiedente le necessarie integrazioni.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, il Comune procederà agli opportuni controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. In caso di dichiarazioni non veritiere si applicano le disposizioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla normativa vigente.

Art. 9 – Concessione e liquidazione del contributo

Conclusa l'istruttoria, il Comune procederà con apposita determinazione:

- all'approvazione delle domande ammesse;
- all'individuazione delle eventuali domande non ammesse;
- alla determinazione dell'importo spettante a ciascun beneficiario;
- alla liquidazione dei contributi.

Il contributo sarà corrisposto mediante accredito sul conto corrente indicato dal richiedente.

La Giunta ha demandato espressamente al Responsabile del Settore l'istruttoria, la determinazione definitiva dei contributi e la loro liquidazione.

Negli atti destinati alla pubblicazione non saranno riportati nominativi degli studenti né dati o informazioni idonei a rivelarne direttamente o indirettamente la condizione di disabilità.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

I dati personali acquisiti saranno trattati dal Comune di Valtopina esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura, alla concessione e liquidazione dei contributi, all'effettuazione dei controlli e agli adempimenti di monitoraggio e rendicontazione.



COMUNE DI VALTOPINA

Provincia di Perugia

SETTORE AFFARI GENERALI, SCUOLA, SOCIALE, CULTURA E INFORMATICA

Il trattamento avverrà nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, e della normativa vigente in materia. I dati relativi alla salute e alla condizione di disabilità saranno trattati esclusivamente nei limiti strettamente necessari alla gestione del procedimento e non saranno oggetto di diffusione.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è contenuta nell'Allegato C.

Art. 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi degli artt. 5 e 6 della legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Catia Fancelli, Responsabile del Settore Affari Generali, Scuola, Sociale, Cultura e Informatica del Comune di Valtopina.

Art. 12 – Pubblicità

Il presente Avviso e il relativo modello di domanda sono pubblicati all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Valtopina. Il Comune potrà assicurare ulteriore diffusione dell'Avviso attraverso i propri canali istituzionali, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e parità di trattamento.

Art. 13 – Disposizioni finali

La presentazione della domanda non determina automaticamente il riconoscimento del contributo. Il beneficio sarà concesso esclusivamente a seguito della verifica del possesso dei requisiti e nei limiti delle risorse disponibili.

Eventuali risorse residue manterranno la propria destinazione vincolata e potranno essere utilizzate secondo le ulteriori modalità di potenziamento del servizio consentite dalla Nota metodologica 2026, in conformità alla deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 23/09/2026.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alla normativa vigente, alla Nota metodologica 2026 e alla deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 23/09/2026.

Valtopina, 28/09/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Catia Fancelli